



Stellenausschreibung

Gemäß § 5 Abs. 1 des Bgld. Gemeindebedienstetengesetzes 2014 gelangt in der Gemeinde Großwarasdorf der Dienstposten einer **Gemeindearbeiterin bzw. Schulwartin/ eines Gemeindearbeiters bzw. Schulwartes** zur Ausschreibung.

Dienstbeginn: nach Vereinbarung

Beschäftigungsausmaß: 100 %, d. s. 40 Wochenstunden

Monatsentgelt brutto: II/gh3 € 2.789,14

(Wert 2024 – entsprechend dem Beschäftigungsausmaß, ohne Anrechnung von Vordienstzeiten)

Aufgabengebiet:

- Pflege und Instandhaltung der Außenanlagen bei der Volksschule und Neuen Mittelschule (z.B. Garten, Sportanlagen, Vorplätze, Spielplätze, Parkplätze)
- Winterdienst auf und um das Schulgelände
- laufende einfache Instandhaltungsarbeiten an den Schulgebäuden und Arbeitsgeräten (z.B. Rasenmäher)
- Organisation aller Erhaltungsarbeiten im Bereich Schule und Arbeitsgeräten
- Organisation des Reinigungsdienstes
- Transport der Schul- und Kindergartenkinder
- diverse anfallenden Arbeiten im gesamten Gemeindegebiet

Anstellungserfordernisse:

1. Hauptwohnsitz in der Gemeinde Großwarasdorf
2. unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
3. Vollendung des 18. Lebensjahres
4. Kenntnis der deutschen Sprache, kroatische Sprache von Vorteil
5. abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung (Elektriker, Installateur, Tischler von Vorteil)
6. die volle Handlungsfähigkeit
7. die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind, sowie die Erfüllung der in diesem Gesetz oder in besonderen Vorschriften festgesetzten Bedingungen
8. Führerschein B, C von Vorteil
9. Soziales Engagement für die Dorfgemeinschaft (Vereinstätigkeit bzw. Vorstandsfunktion in Vereinen von Vorteil)
10. Mitgliedschaft in der Freiwilligen Feuerwehr
11. Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

Vorausgesetzt wird weiters Interesse am Umgang mit Menschen und Teamfähigkeit. Wir erwarten Zuverlässigkeit, genaues und konsequentes Arbeiten, Flexibilität und Offenheit, sowie persönliche Belastbarkeit.

Die Stellenbewerbungen haben ausschließlich schriftlich zu erfolgen und sind wie folgt zu belegen (Kopie): Lebenslauf, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Jahres- und Abschlussprüfungszeugnis, Dienstzeugnisse, Führerscheinkopien, allenfalls Heiratsurkunde, Geburtsurkunden der Kinder, bei männlichen Bewerbern: Wehrdienst-, Zivildienstbescheinigung bzw. Befreiungsschein.

Die an den Gemeinderat zu richtenden Bewerbungen sind unter Beilage sämtlicher in der Ausschreibung geforderter Unterlagen **bis spätestens 28.02.2025** beim Gemeindeamt Großwarasdorf (postalisch oder per Mail) einzubringen. Maßgebend ist das Datum des Einlangens. Unvollständig bzw. verspätet einlangende Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.

Angeschlagen am 23.12.2024

Abgenommen am

Der Bürgermeister

Mag. (FH) Martin Karall

